



PLANO DE ENSINO

CURSO: Bacharelado em Administração Pública

TURNO: EAD – Educação à Distância

INFORMAÇÕES BÁSICAS				
CURRÍCULO	UNIDADE CURRICULAR			
2010	Orçamento Público			
PROFESSOR: Caroline Miriã Fontes Martins			DEPARTAMENTO	
			DECAC	
PERÍODO	CARGA HORÁRIA			CÓDIGO CONTAC
06	TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	AP037
	60 h	-	60 h	
TIPO	HABILITAÇÃO/MODALIDADE	PRÉ-REQUISITO	CO-REQUISITO	
	EAD	--	--	

EMENTA
Fundamentos e princípios orçamentários. Aspectos constitucionais do orçamento. Processo orçamentário como instrumento de planejamento: relação entre Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA). O ciclo orçamentário. Elaboração do orçamento: receita e despesa. Execução orçamentária e financeira: etapas da receita e da despesa. Créditos adicionais. Gestão democrática de alocação de recursos: orçamento participativo.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAGEM
-
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
Unidade 1 – Introdução ao Planejamento e ao Orçamento Público Plano plurianual (PPA) Finalidade e conteúdo Estrutura do PPA Elaboração do PPA Execução do PPA Avaliação do PPA Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) Finalidade e conteúdo LDO Elaboração da LDO
Unidade 2 – Lei Orçamentária Anual e classificações das receitas e despesas públicas Parte 1 Lei Orçamentária Anual (LOA) Finalidade e conteúdo

Receitas públicas
Classificação orçamentária das receitas
Lei orçamentária anual e classificações das receitas e despesas públicas

Parte II

Classificação orçamentária das despesas

Unidade 3 – Sistemas de Informações Orçamentárias e Elaboração da Lei Orçamentária Anual

Parte I

Sistemas de Informações Orçamentárias
Elaboração da proposta orçamentária
Orçamento participativo
Sistemas de Informações Orçamentárias e Elaboração da Lei Orçamentária Anual

Parte II

Créditos adicionais e alterações da lei orçamentária

Unidade 4 – Execução, Controle e Evolução do Orçamento Público

Parte I

Execução da lei orçamentária anual
Programação orçamentária
Licitação
Empenho, liquidação e pagamento
Analisando o perfil das despesas
Execução de despesas por convênios e contratos
Execução, controle e evolução do orçamento público

Parte II

Instância de avaliação e controle
Instrumentos de avaliação e controle
Avaliação de desempenho

Unidade 5 – Evolução e Perspectivas do Orçamento Público

Imagem

METODOLOGIA E RECURSOS COMPLEMENTARES

Interação via plataforma *Moodle*.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

40% da nota atribuída aos trabalhos feitos pela Plataforma *Moodle* e 60% pela avaliação presencial aplicada nos polos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ALBUQUERQUE, Claudiano; MEDEIROS, Márcio; FEIJÓ, Paulo Henrique. *Gestão de Finanças Públicas: fundamentos e práticas de planejamento, orçamento e administração financeira com responsabilidade fiscal*. 2. ed. Brasília: Editora Paulo Henrique Feijó, 2008.

GIACOMONI, James. *Orçamento público*. 11. ed. Amp. Rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2002.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CORE, Fabiano Garcia. Reformas orçamentárias no Brasil: uma trajetória de tradição e formalismo na alocação dos recursos públicos. Anaisdo IX Congreso Internacional del CLAD sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública, Madrid, España, 2004. Disponível em: <<http://www.clad.org.ve/fulltext/0049604.pdf>>.

FREITAS, Mário S. N. Uma releitura do orçamento público sob uma perspectiva histórica. Bahia. Análise e Dados. Salvador, 2003. Disponível em: <http://wi.sei.ba.gov.br/publicacoes/publicacoes_sei/bahia_analise/analise_dados/pdf/financas/pag_09.pdf>.

GARCIA, Ronaldo C. Subsídios para Organizar a Avaliações da Ação Governamental. Brasília: IPEA, 2001. Disponível em: <www.preac.unicamp.br/arquivo/materiais/txt_apoio_ronaldo_garcia.pdf>.

LIMA, Edilberto Carlos Pontes. Algumas observações sobre orçamento impositivo no Brasil: planejamento e políticas públicas, 2003. Disponível em: <<http://www.ipea.gov.br/sites/000/2/ppp/pdf/ppp26.pdf#page=6>>. Acesso em: 9 abr. 2009.

SOUZA, Alexandre B. Planejamento Governamental no Brasil. Brasília: Departamento de Administração da Universidade de Brasília. Disponível em: <<http://www.angelfire.com/ar/rosa01/page16.html>>. Acesso em: 9 abr. 2009.

Professor Pablo Luiz Martins
Coordenador do Curso de Administração Pública





PLANO DE ENSINO

CURSO: Bacharelado em Administração Pública
TURNO: EAD – Educação à Distância

INFORMAÇÕES BÁSICAS				
CURRÍCULO	UNIDADE CURRICULAR			
2010	Administração Estratégica			
PROFESSOR: Clarisse Ferrão Pereira			DEPARTAMENTO	
			DECAC	
PERÍODO	CARGA HORÁRIA			CÓDIGO CONTAC
06	TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	
	60 h	-	60 h	AP038
TIPO	HABILITAÇÃO/MODALIDADE	PRÉ-REQUISITO	CO-REQUISITO	
	EAD	--	--	

EMENTA
Evolução do pensamento estratégico. Administração Estratégica e Planejamento Estratégico. Vantagens e desvantagens do Processo de Planejamento Estratégico. Etapas do processo de Planejamento Estratégico na Administração Pública: implantação, controle e avaliação do processo de Planejamento Estratégico.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAGEM
-
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
Unidade 1 – Introdução à Administração Estratégica Unidade 2 – Etapas do Processo de Planejamento Estratégico na Administração Pública Unidade 3 – Análise Ambiental: Análise Externa, Análise Interna e Matriz FOFA Unidade 4 – O Processo Estratégico: Questões Estratégicas, Estratégias e Ações Estratégicas Unidade 5 – A Prática do Planejamento Estratégico na Administração Pública
METODOLOGIA E RECURSOS COMPLEMENTARES
Interação via plataforma <i>Moodle</i> .

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

40% da nota atribuída aos trabalhos feitos pela Plataforma *Moodle* e 60% pela avaliação presencial aplicada nos polos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

THOMPSON Jr., Arthur A.; STRICKLAND III, Alonzo J. *Planejamento estratégico: elaboração, implementação e execução*. São Paulo: Pioneira, 2000.

JOHNSON, Guerry; SCHOLLES, Kevan; WHITTINGTON, Richard. *Explorando a estratégia corporativa*. Porto Alegre: Bookman, 2007.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

HITT, Michel A.; IRELAND, R. Duane.; HOSKISSON, Robert E. *Administração estratégica: competitividade e globalização*. São Paulo: Thompson, 2008.

Professor Pablo Luiz Martins
Coordenador do Curso de Administração Pública





PLANO DE ENSINO

CURSO: Bacharelado em Administração Pública

TURNO: EAD – Educação à Distância

INFORMAÇÕES BÁSICAS				
CURRÍCULO	UNIDADE CURRICULAR			
2010	Gestão de Operações e Logística II			
PROFESSOR: Sálvio de Macedo Silva			DEPARTAMENTO	
			DECAC	
PERÍODO	CARGA HORÁRIA			CÓDIGO CONTAC
06	TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	AP039
	60 h	-	60 h	
TIPO	HABILITAÇÃO/MODALIDADE	PRÉ-REQUISITO	CO-REQUISITO	
	EAD	--	--	

EMENTA
Introdução a operações e à natureza do serviço. Operações de serviço. Sistemas e processos de serviço. Projeto e organização do posto de trabalho. Arranjo físico e fluxo. Localização de instalações. Gestão de filas. Gestão da capacidade e da demanda. Relacionamento com clientes e fornecedores. Melhoria operacional: produtividade, qualidade, garantia e recuperação de falhas. Planejamento e gestão da rede de operações e serviço.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAGEM
-
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
Unidade 1 – Introdução às Operações e Serviços Unidade 2 – Localização e Arranjo Físico Unidade 3 – Ambientes de Trabalho Unidade 4 – Gestão de Operações Logísticas
METODOLOGIA E RECURSOS COMPLEMENTARES
Interação via plataforma <i>Moodle</i> .

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

40% da nota atribuída aos trabalhos feitos pela Plataforma *Moodle* e 60% pela avaliação presencial aplicada nos polos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ARNOLD Jr., Tony. *Administração de materiais: uma introdução*. São Paulo: Atlas, 1999.

JOHNSTON, Robert; CLARK, Grahlan. *Administração de Operações de Serviço*. São Paulo: Atlas, 2002.

FRITZSIMMONS, James A.; FRITZSIMMONS, Mona J. *Administração de Serviços*. Porto Alegre: Bookman, 1998.

SLACK. Nigel et al. *Administração da Produção*. São Paulo: Atlas, 2002.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

-

Professor Pablo Luiz Martins
Coordenador do Curso de Administração Pública





PLANO DE ENSINO

CURSO: Bacharelado em Administração Pública

TURNO: EAD – Educação à Distância

INFORMAÇÕES BÁSICAS				
CURRÍCULO	UNIDADE CURRICULAR			
2010	Elaboração e Gestão de Projetos			
PROFESSOR: Jânio Caetano de Abreu			DEPARTAMENTO	
			DECAC	
PERÍODO	CARGA HORÁRIA			CÓDIGO CONTAC
06	TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	AP040
	60 h	-	60 h	
TIPO	HABILITAÇÃO/MODALIDADE		PRÉ-REQUISITO	CO-REQUISITO
	EAD		--	--

EMENTA
Compreender o que é projeto e como integra o sistema de planejamento das organizações; compreender como pensar um projeto desde a concepção até a conclusão e avaliação; Aprender a formulação de um plano de projeto, o gerenciamento do projeto e a utilização das principais ferramentas de gestão, além da liderança e gestão de equipe de projeto; Aprender a pensar os aspectos econômicos e financeiros do projeto, bem como as suas fontes de financiamento e aplicação dos recursos.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAGEM
-
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
Sistema de planejamento e projeto: conceituação. Estruturas organizacionais voltadas para projeto. Habilidades de gerente de projetos. Equipes de projeto. Ciclos e fases do projeto: fluxo do processo. Definição do escopo do projeto. Identificação de restrições. Planejamento de recursos e estimativas. Definição dos controles de planejamento do projeto. Criação do plano de projeto. Avaliação e controle do desempenho do projeto. Planejamento, programa e controle de projetos e produtos especiais, produzidos sob encomenda. Métodos e técnicas utilizados na avaliação econômica e social de projetos.

Avaliação do risco e do retorno dos projetos.
Análise de custos futuros gerados pelo projeto.
Aceleração de projetos.
Organização geral.
Aplicação de técnicas de Gantt, CPM, PERT/TEMPO e PERT/CUSTO.
Uso de software para gerenciamento de projetos.

METODOLOGIA E RECURSOS COMPLEMENTARES

Interação via plataforma *Moodle*.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

40% da nota atribuída aos trabalhos feitos pela Plataforma *Moodle* e 60% pela avaliação presencial aplicada nos polos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CLEMENTE, Ademir (Org.). *Projetos empresariais e públicos*. São Paulo: Atlas, 2002.

MAXIMIANO, Antônio César A. *Teoria Geral da Administração: da revolução urbana à revolução digital*. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2006.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CARVALHO, Marly Monteiro; REBECHINI JUNIOR, Roque. *Gerenciamento de projetos na prática (casos brasileiros)*. São Paulo: Atlas, 2006.

CLEMENTS, James P.; GIDO, Jack. *Gestão de projetos*. São Paulo: Thomson, 2007.

CONTADOR, Cláudio R. *Projetos sociais: avaliação e prática*. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

MOURA, Dácio Guimarães; BARBOSA, Eduardo F. *Trabalhando com projetos: planejamento e gestão de projetos educacionais*. Rio de Janeiro: Vozes, 2006.

PMI. PMI-BOK – *Book of Knowledge*. Trad. Equipe PMI-MG. Belo Horizonte: PMI/MG, 2002.

Professor Pablo Luiz Martins
Coordenador do Curso de Administração Pública





PLANO DE ENSINO

CURSO: Bacharelado em Administração Pública

TURNO: EAD – Educação à Distância

INFORMAÇÕES BÁSICAS				
CURRÍCULO	UNIDADE CURRICULAR			
2010	Marketing Governamental			
PROFESSOR: Geraldo Majela de Carvalho			DEPARTAMENTO	
			DECAC	
PERÍODO	CARGA HORÁRIA			CÓDIGO CONTAC
	TEÓRICA	PRÁTICA	TOTAL	
06	30 h	-	30 h	AP041
TIPO	HABILITAÇÃO/MODALIDADE	PRÉ-REQUISITO	CO-REQUISITO	
	EAD	--	--	

EMENTA
Introdução ao Marketing: natureza, escopo e papel em organizações lucrativas e não lucrativas. Planejamento estratégico de marketing governamental. Ambiente econômico; social; legal; tecnológico, político e competitivo. Decisões e estratégias de Comunicação estratégicas aplicados às organizações públicas. Estratégias de Comunicação.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAGEM
-
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
Unidade 1 – Introdução ao Marketing Unidade 2 – Marketing Governamental Unidade 3 – Planejamento Estratégico de Marketing Governamental
METODOLOGIA E RECURSOS COMPLEMENTARES
Interação via plataforma <i>Moodle</i> .
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
40% da nota atribuída aos trabalhos feitos pela Plataforma <i>Moodle</i> e 60% pela avaliação presencial aplicada nos polos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

MATTELART, Armand e Michèle. *História das Teorias da Comunicação*. São Paulo. Edições Loyola, 1999.

REGO, Francisco Gaudêncio do. *Marketing político e governamental: um roteiro para campanhas políticas e estratégias de comunicação*. São Paulo. Summus, 1985.

TOMAZELI, Luiz Carlos. *Marketing Político*. Porto Alegre. Mercado Aberto, 1988.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ABRAMO, Cláudio. *A Regra do Jogo*. São Paulo. Companhia das Letras, 1988.

COBRA, Marcos. *Marketing Essencial. Conceitos, estratégias e controle*. São Paulo. Atlas, 1985.

HOLFELDT, Antônio. Os estudos sobre a hipótese de agendamento. *Revista Famecos*, Porto Alegre, n 7, 42-51, novembro. 1997.

KUNTZ, Ronald A. *Manual de campanha eleitoral: marketing político*. São Paulo, Global, 1986.

MANHANELLI, Carlos. *A Estratégias eleitorais: marketing político*. São Paulo. Summus, 1988.


KOTLER, Philip. *Marketing para as organizações que não visam lucro*. São Paulo: Atlas, 1978. P. 430.

KOTLER, Philip, ROBERTO, Eduardo L. *Marketing Social: estratégias para alterar o comportamento público*. Rio de Janeiro: Campus, 1992. p 382.

VAZ, Gil Nuno. *Marketing Institucional*. São Paulo. São Paulo: Pioneira, 1995. P.360.

DRUCKER, Peter. *Administração de organizações sem fins lucrativos: princípios e práticas*. São Paulo: Pioneira, 1995.

Professor Pablo Luiz Martins
Coordenador do Curso de Administração Pública



PLANO DE ENSINO

CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Turno: EaD – EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

INFORMAÇÕES BÁSICAS

Currículo 2010	Unidade Curricular SEMINÁRIO TEMÁTICO II: LFE I GESTÃO GOVERNAMENTAL		
Professor: ROBERTO DO NASCIMENTO FERREIRA			Departamento DECAC
Período 06	Carga Horária		Código CONTAC
	Teórica	Prática	Total 30h
Tipo	Habilitação / Modalidade EAD	Pré-requisito	Co-requisito --

Os discentes do curso de Administração Pública deverão fazer, no ato da matrícula do quinto período, a opção por uma Linha de Formação Específica – LFE do curso.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAGEM

- Governança Corporativa no Setor Público

METODOLOGIA E RECURSOS COMPLEMENTARES

Interação via Plataforma Moodle.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

40% da nota atribuída aos trabalhos feitos pela Plataforma Moodle e 60% pela avaliação presencial aplicada nos polos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Santos Neta, Maria do Carmo Seminário temático II / Maria do Carmo Santos Neta . – São João del-Rei, MG: UFSJ, 2011.p. 98

Professor Pablo Luiz Martins
Coordenador do Curso de Administração Pública



CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**Turno: EaD – EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA****INFORMAÇÕES BÁSICAS**

Currículo 2010	Unidade Curricular SEMINÁRIO TEMÁTICO II: LFE I GESTÃO MUNICIPAL		
Professor: OSCAR NETO DE ALMEIDA BISPO			Departamento DECAC
Período 06	Carga Horária		Código CONTAC
	Teórica	Prática	Total 30h
Tipo	Habilitação / Modalidade EAD	Pré-requisito	Co-requisito --

Os discentes do curso de Administração Pública deverão fazer, no ato da matrícula do quinto período, a opção por uma Linha de Formação Específica – LFE do curso.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAGEM

- Fases da Receita Pública
- Confronto da Receita Prevista X Arrecadada
- Receita Corrente
- Receita de Capital
- Ingresso Extraorçamentário
- Receita Intra-Orçamentária
- Receita Vinculada
- Planejamento para atender aos limites legais do gasto com Saúde e Educação.

METODOLOGIA E RECURSOS COMPLEMENTARES

Interação via Plataforma Moodle.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

40% da nota atribuída aos trabalhos feitos pela Plataforma Moodle e 60% pela avaliação presencial aplicada nos polos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Bertassi, André Luiz Seminário temático I / André Luiz Bertassi. – São João del-Rei, MG: UFSJ, 2010. 99p.

Professor Pablo Luiz Martins
Coordenador do Curso de Administração Pública

CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**Turno: EaD – EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

INFORMAÇÕES BÁSICAS			
Currículo 2010	Unidade Curricular SEMINÁRIO TEMÁTICO II: LFE III PÚBLICA SAÚDE		
Professor: EDWALDA MARIA CARVALHO DE ASSUMPÇÃO			Departamento DECAC
Período 06	Carga Horária		Código CONTAC
	Teórica	Prática	Total 30h
Tipo	Habilitação / Modalidade EAD	Pré-requisito	Co-requisito --

Os discentes do curso de Administração Pública deverão fazer, no ato da matrícula do quinto período, a opção por uma Linha de Formação Específica – LFE do curso.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAGEM

- Média e Alta complexidade. Vigilância em Saúde
- Redes de Atenção à Saúde
- Assistência de Média e Alta complexidade no SUS
- Políticas Nacionais de média e alta complexidade
- Vigilância em Saúde
- Vigilância Epidemiológica
- Vigilância Sanitária
- Política Nacional de Promoção da Saúde (PNPS)

METODOLOGIA E RECURSOS COMPLEMENTARES

Interação via Plataforma Moodle.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

40% da nota atribuída aos trabalhos feitos pela Plataforma Moodle e 60% pela avaliação presencial aplicada nos polos.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

MARTINS, Eduardo Luiz Mendonça Seminário Temático 3: Saúde / Eduardo Luiz Mendonça Martins. — São João del-Rei, MG : UFSJ, 2011. 157p.

Professor Pablo Luiz Martins
Coordenador do Curso de Administração Pública